

본 문서는 (주)비츠로셀의 자산으로 무단 도용, 복제 및 무단배포를 금지합니다.



문서종류		문서번호	개정일자	개정번호
Level 3	절차서	VTC-R-A4-03	2026-04-20	2

지속가능조달정책

(Sustainable Procurement Policy)



문서종류		문서번호	개정일자	개정번호
Level 3	절차서	VTC-R-A4-03	2026-04-20	2

문서정보 및 관리

회사 개요	<ol style="list-style-type: none"> 1. 회사명: (주)비츠로셀 2. 설립일: 1987년 10월 31일 3. 대표이사: 장승국 4. 주력 사업분야: 리튬일차전지 생산 및 판매 5. 주소(본사): 충청남도 당진시 합덕읍 인더스파크로 70 	
문서 정보	<ol style="list-style-type: none"> 1. 문서명: 지속가능조달정책 2. 문서등급: Level 3(절차서) 3. 문서번호: VTC-R-A4-03 4. 관리부서: ESG TFT 5. 관리책임자: 품질경영본부장 	
문서 목차	<ol style="list-style-type: none"> 1. 목적 및 적용범위 2. 경영방침 3. 기본원칙 4. 운영 및 성과관리 5. ESG 지속가능조달지표 6. 문서 제·개정 이력현황 	<p>P. 03</p> <p>P. 03</p> <p>P. 04 ~ 05</p> <p>P. 05 ~ 08</p> <p>P. 09</p> <p>P. 10</p>

문서종류		문서번호	개정일자	개정번호
Level 3	절차서	VTC-R-A4-03	2026-04-20	2

1. 목적 및 적용범위

(주)비츠로셀(이하 "자사")은 책임 있는 글로벌 모바일 에너지 솔루션 기업으로서, 공급망 전반에 걸쳐 환경·사회·윤리적 책임을 이행하여 공정하고 지속가능한 사회 실현에 기여하고자 한다. 이를 위해 국내·외 관련 법규를 준수하고, 유엔글로벌콤팩트(UN Global Compact, UNGC) 10대 원칙과 유엔 지속가능발전목표(Sustainable Development Goals, SDGs)를 기반으로 지속가능한 조달 체계를 확보한다.

본 지속가능조달정책의 목적은 원자재 및 부품의 조달, 외주·용역 및 서비스 구매 등 모든 조달 활동과 협력사 관리 과정에서 발생할 수 있는 환경적·사회적(노동인권)·윤리적 리스크를 사전에 식별·예방하고, 지속가능하고 책임 있는 조달을 위한 기준과 원칙을 명확히 제시하는 데 있다. 본 지속가능조달정책은 원자재 및 부품 조달, 외주·용역, 서비스 구매 등 모든 조달 활동에 적용되며, 구매 및 조달 관련 임직원을 포함한 전사에 적용된다. 또한 주요 협력사 및 공급망을 대상으로 본 정책의 취지와 원칙을 공유하고, 환경·사회(노동인권)·윤리 책임 이행을 권장함으로써 지속가능한 공급망 구축을 추진한다.

2. 경영방침

자사는 공급망과 긴밀한 파트너십을 통한 상생협력과 동반성장을 실현하기 위해, 다음의 방침에 따라 지속가능조달을 성실히 이행한다.

1. 자사는 협력사를 공동의 가치를 창출하는 전략적 파트너로 인식하며, 공급망 전반에 걸쳐 지속 가능한 경영 체계가 내재화될 수 있도록 상생협력 체계를 끊임없이 발굴 및 구축한다.
2. 공급업체의 조사, 평가, 선정, 조달 및 관리 등 공급망 전 과정에서 관련 법규와 국제기준을 준수하고, 지속가능성 ESG 평가지표를 구매 의사결정의 핵심 요소로 고려한다.
3. 원자재 조달 및 공급망 운영 과정에서 환경 영향을 최소화하기 위해 탄소 배출 관리, 유해물질 저감 및 자원 순환 등을 장려하며, 환경 규제 준수 및 생태계 보호를 위한 책임을 다한다.
4. 공급망 전반에서 노동인권을 존중하며, 모든 근로자가 안전하고 건강하게 일할 수 있는 공정한 근로환경 조성을 위해 사회적 책임을 이행하고 이를 협력사에 권고한다.
5. 반부패, 공정거래, 책임 있는 정보관리 등 윤리 원칙을 공급망 전반에 확산하고, 협력사와의 거래에서 투명한 절차를 통해 상호 신뢰 기반의 공정거래 질서를 확립한다.
6. 유엔글로벌콤팩트(UNGC) 원칙과 GRI 등 국제기준을 준거로 지속가능조달 성과를 정기적으로 점검하고 도출된 리스크를 개선하여 공급망의 지속가능성을 끊임없이 제고한다.

문서종류		문서번호	개정일자	개정번호
Level 3	절차서	VTC-R-A4-03	2026-04-20	2

3. 기본원칙

자사는 지속가능조달 정책을 효과적으로 이행하고 책임 있는 공급망 관리를 실천하기 위하여, 국내·외 관련 법규, 유엔글로벌콤팩트(UNGC) 10대 원칙 및 GRI 등 국제기준을 준거로 다음의 지속가능조달 기본원칙을 적용한다.

1) 지속가능한 공급망 확보 및 상생협력

자사는 자사와 공급망의 지속가능한 동반성장을 위해 상생협력 체계를 끊임없이 발굴 및 구축하며, 자사 및 협력사의 지속가능경영 체계를 확보하고 지속적 개선을 추진한다. 핵심 원자재에 대한 공급망 다원화 및 전략 구매를 통해 사업 연속성 리스크를 관리하며, 품질·사업지속성·ESG 등에 대한 협력사 평가를 정기적으로 실시하여 그 결과를 구매 의사결정의 핵심 요소로 반영한다. 또한 주요 협력사와 정기 간담회(One Company Forum) 및 교육 실시, 우수 협력사 포상 및 선급금 지원 등 상생협력 체계를 운영한다. 아울러 협력사 현황(주요 협력사 수), ESG 행동규범 서약, ESG 조항 계약 반영, ESG 평가 및 포상(평가, 실사, 시정조치, 역량지원, 포상업체 수), 지속가능조달 교육 등 GRI 국제기준에 부합하는 정량지표를 설정하고, 최근 3년간 운영실적 및 향후 5개년 중장기 목표를 기반으로 지속적으로 관리한다. 정량지표에 대한 상세 및 목표는 5항(ESG 지속가능조달지표)을 참조한다.

2) 공급망 환경 책임 및 규제 대응

자사는 원자재 조달 및 공급망 운영 전 과정에서 발생할 수 있는 환경 영향을 최소화하기 위해 환경 규제 및 유엔글로벌콤팩트(UNGC) 환경 원칙을 준수하고, 탄소 배출량 감축, 유해물질 저감, 자원 순환 등 공급망의 환경경영 준수 의무를 지속적으로 강화한다. 또한, 협력사 ESG 실천서약, 환경을 포함한 협력사 ESG 정기평가, ISO 14001 환경경영시스템 기반 환경경영을 포함한 협력사 정기 시스템 평가, 협력사 ESG 교육, 유해물질 배출 방지를 위한 정기 점검(MSDS, REACH, RoHS) 등을 실시하고, 공급망의 환경경영 체계 강화를 위한 활동을 지속한다.

아울러 ESG 행동규범 서약, ESG 조항 계약 반영, ESG 평가(실사, 시정조치, 역량지원) 등 GRI 국제기준에 부합하는 정량지표를 설정하고, 최근 3년간 운영실적 및 향후 5개년 중장기 목표를 기반으로 지속적으로 관리한다. 정량지표에 대한 상세 및 목표는 5항(ESG 지속가능조달지표)을 참조한다.



문서종류		문서번호	개정일자	개정번호
Level 3	절차서	VTC-R-A4-03	2026-04-20	2

3) 공급망 사회적 책임 및 인권 경영

자사는 공급망 전반에서 노동인권을 존중하며, 모든 근로자가 안전하고 건강하게 일할 수 있는 공정한 근로환경 조성을 위해 국내외 노동 법규 및 유엔글로벌콤팩트(UNGC) 노동인권 원칙을 준수하여 관리 책임을 이행한다. 특히, 강제노동 및 아동노동은 엄격히 금지하며, CMRT 및 EMRT 등 국제표준에 따른 증명서 확인 및 정기 실사를 통해 공급망 내 분쟁광물 사용 방지 조치를 전략적으로 수행한다. 또한, 협력사 ESG 실천서약, 노동인권을 포함한 협력사 ESG 정기평가, ISO 45001 안전보건경영시스템 기반의 정기 시스템 평가 및 교육 등을 실시하여 공급망의 안전보건 및 인권경영 체계 강화를 위한 활동을 지속한다. 아울러 ESG 행동규범 서약, ESG 조항 계약 반영, ESG 평가(실사, 시정조치, 역량지원) 등 GRI 국제기준에 부합하는 정량지표를 설정하고, 최근 3년간 운영실적 및 향후 5개년 중장기 목표를 기반으로 지속적으로 관리한다. 정량지표에 대한 상세 및 목표는 5항(ESG 지속가능 조달지표)을 참조한다.

4) 공급망 윤리 경영 및 공정거래

자사는 투명하고 공정한 거래 질서 확립을 위해 유엔글로벌콤팩트(UNGC) 반부패 원칙 및 ISO 37001 부패방지경영시스템 기반의 공급망 내 반부패 및 윤리 원칙을 엄격히 적용한다. 또한, 상호 신뢰를 저해하는 부당 행위를 근절하고 정보보안 및 위·변조 방지를 위한 책임 있는 관리 체계를 구축한다. 이를 위해 주요 협력사를 대상으로 ESG 실천서약, 윤리경영 실천서약, 청렴행동수칙 서약, 위·변조 방지 협약을 체결하며, 반부패를 포함한 협력사 ESG 정기 평가 및 윤리교육 등을 실시하여 공급망 내 부정부패 및 정보 보안 리스크를 선제적으로 예방한다.

아울러 ESG 행동규범 서약, ESG 조항 계약 반영, ESG 평가(실사, 시정조치, 역량지원) 등 GRI 국제기준에 부합하는 정량지표를 설정하고, 최근 3년간 운영실적 및 향후 5개년 중장기 목표를 기반으로 지속적으로 관리한다. 정량지표에 대한 상세 및 목표는 5항(ESG 지속가능 조달지표)을 참조한다.

4. 운영 및 성과관리

자사는 지속가능조달을 체계적으로 실행하기 위하여 유엔글로벌콤팩트(UNGC) 10대 원칙의 이행 현황과 성과를 정기적으로 점검한다. 또한 조달 과정에서 발생할 수 있는 ESG 리스크를 체계적으로 관리하고, 2008년부터 매년 지속해온 협력사 간담회(One Company Forum)를

문서종류		문서번호	개정일자	개정번호
Level 3	절차서	VTC-R-A4-03	2026-04-20	2

중심으로 공급망과의 지속적인 개선 활동을 통해 지속가능조달 체계의 실효성을 강화한다. 아울러 본 정책의 실효성을 제고하기 위하여 ISO 26000 기업의 사회적 책임 국제표준 가이드라인에 근거한 외부 검증을 매 2년 주기로 정기적으로 실시하고, 그 결과를 정책 운영 및 지속적 개선에 반영한다.

본 정책을 효과적으로 이행하기 위해 조직체계, 목표관리, 교육훈련, 제보채널, 성과보고 및 지속적 개선에 관한 운영체계를 다음과 같이 정의한다.

1) 조직체계

본 지속가능조달정책(VTC-R-A4-03)의 최상위 체계는 통합 경영시스템 매뉴얼(VTC-M-Q1-01)이며, 차상위 체계는 지속가능경영 프로세스(VTC-A-Q4-01)이다. 통합 경영시스템은 대표이사(운영총괄), 품질경영본부장(운영대리인) 및 전사적 프로세스 조직으로 구성되며, 지속가능경영 프로세스는 윤리경영을 포함한 지속가능경영 활동의 기획 및 운영을 담당한다. 본 지속가능조달의 운영조직은 지속가능경영 프로세스와 동일하며, 최종의사 결정자인 대표이사, 운영대리인인 품질경영본부장, 그리고 전사적으로 해당 프로세스의 운영·성과 관리 및 개선을 담당하는 ESG TFT로 구성되며, ESG TFT는 다음 조직도와 같이 각 부문별 전담 조직을 포함한다.

※ 지속가능경영 프로세스 운영 조직(26년 2월 기준)

부서명	책임자(정)	책임자(부)	권한과 책임
품질경영본부	정** 상무		운영총괄
품질경영1,2팀	정** 부장	이** 과장, 안** 사원, 김** 차장, 윤** 과장	경영시스템 및 ISO 인증 관리, ESG 지표관리 및 평가, 제품인증 및 분쟁광물 관리
경영전략	박** 차장	강** 차장	ESG 전체 기업공시, 윤리 및 정보보호 전담
인사총무	이** 차장	김** 차장, 견** 대리	전체 교육관리, 노동인권 및 환경 부문 전담
안전환경	강** 부장	장** 대리, 신** 사원	환경&안전 교육전담, 환경 및 노동인권 부문 전담
구매개발	김** 차장	윤** 대리	지속가능 조달 부문 전담
설비	황** 부장	박** 차장	지속적 개선 및 지원
연구	박** 차장	이** 과장	지속적 개선 및 지원
영업	최** 부장	권** 차장	지속적 개선 및 지원
마케팅	조** 부장	최** 대리	지속적 개선 및 지원
생산기술	이** 상무	김** 차장	지속적 개선 및 지원
제조1실	김** 차장	강** 차장	지속적 개선 및 지원
제조2실	조** 차장	이** 과장	지속적 개선 및 지원

문서종류		문서번호	개정일자	개정번호
Level 3	절차서	VTC-R-A4-03	2026-04-20	2

2) 목표관리

자사의 사업 전반의 목표관리는 5개년 중장기 사업계획 및 연간 사업계획에 기반하여 운영된다. 중장기 사업계획 및 연간 사업계획은 매년 정기적으로 검토되며, 중장기 사업계획은 연간 사업운영 결과를 반영하여 조정된다. 각 부서 및 임직원은 수립된 사업계획에 따라 부서별·개인별 목표를 설정하고, 이에 대한 성과 평가를 체계적으로 수행한다.

공급망 목표관리 또한 사업계획에 기반하여 관리되며, 지속가능조달을 포함한 핵심 성과 지표는 GRI 국제기준과 연계한 ESG 관리지표로 수립한다. ESG 관리지표는 매년 ESG 종합 지표 현황을 통해 성과를 점검하고 관리한다. 지속가능조달 관련 정량지표에 대한 상세 및 목표는 5항(ESG 지속가능조달지표)을 참조한다.

3) 교육훈련

자사의 교육훈련체계는 경영시스템의 효과적인 운영을 지원하기 위하여 개인별 사외교육, 법정교육(안전보건, 유해물질, 인권, 윤리, 정보보호 등), 사외강사 집체교육(직무, 직책별), 신입사원 OJT 교육(내부강사) 및 각종 내부교육 등으로 체계적으로 운영된다. 사외교육은 개인의 직무 및 역할을 고려하여 각 팀에서 선정하고, 그 외 교육과정은 인사팀에서 통합 검토하여 매년 교육훈련계획을 수립하여 사업계획에 반영한다. 수립된 교육훈련 계획은 개인별 성과지표로 설정되며, 전 임직원은 매년 교육 이행 및 목표 달성 여부에 대한 평가를 통해 필요한 역량과 인식이 지속적으로 강화되도록 한다.

지속가능조달 관련 교육훈련은 매년 전사적으로 실시되는 내부심사 및 시스템 인증심사 대응 과정에서의 교육과 더불어 유엔글로벌콤팩트(UNGC) 10대 원칙에 기반한 이행 현황 점검 교육을 포함한다. 또한 공급망 관련 부서 및 임직원 대상으로 환경규제(EU 배터리법, REACH, RoHS 등), 안전규정(UL, CB 등), 분쟁광물(CMRT, EMRT) 등에 대한 관련 법규·규정 교육을 실시한다. 아울러 주요 협력사 대상으로 매년 실시되는 협력사 간담회(One Company Forum)를 통해 지속가능조달에 대한 정책 전파 및 ESG 교육 등을 실시한다. 이러한 임직원 및 협력사에 대한 교육 훈련을 통해 상생협력 및 지속가능조달에 필요한 역량을 지속적으로 강화한다.

4) 윤리·인권 통합 제보 채널 운영

자사는 윤리적 문제 및 노동인권 침해에 대한 우려사항을 신속하고 공정하게 처리하기 위해 임직원 및 외부 이해관계자가 접근 가능한 통합 제보 채널을 운영한다.

본 제보 채널은 자사 뿐만 아니라 공급망 전체의 윤리 및 인권 이슈를 포함하며, 자사는 본



문서종류		문서번호	개정일자	개정번호
Level 3	절차서	VTC-R-A4-03	2026-04-20	2

제보 채널의 실효성을 높이기 위해 협력사 정기 윤리교육 및 간담회(One Company Forum) 등을 통해 제보 채널의 이용 방법 및 제보자 보호 원칙을 협력사가 명확히 인지할 수 있도록 상시 안내하고 홍보한다.

접수된 제보 사항은 관련 부서 또는 전담 조직을 통해 공정하고 객관적인 절차에 따라 조사·처리되며, 제보자에 대한 불이익, 차별 또는 보복 행위는 어떠한 경우에도 허용되지 않는다. 처리 결과는 재발 방지 대책을 포함하여 지속가능조달 체계 개선에 반영함으로써 공급망 리스크를 선제적으로 관리하고, 파트너사와의 투명한 신뢰 관계가 지속될 수 있도록 한다.

5) 성과보고

자사는 경영검토 및 사업계획 수립 과정을 통해 당해 연도의 윤리경영을 포함한 경영성과를 종합적으로 분석하고, 이를 바탕으로 차년도 사업계획 및 개선과제를 수립한다.

지속가능조달을 포함한 ESG 운영현황은 GRI 국제기준에 의거한 ESG 종합지표 현황보고를 통해 매년 정기적으로 점검 및 관리한다.

대외적으로는 외부 전문기관의 검증을 거친 ESG Fact Book을 발행하여 홈페이지에 공개하여 이해관계자에게 지속가능조달 성과를 투명하게 제공한다. 또한, 유엔글로벌콤팩트(UNGC) 회원사로서 지속가능조달 원칙에 대한 준수 성과를 이행보고서(Communication on Progress, CoP)를 통해 매년 성실히 제출 및 공개함으로써, 국제 기준에 부합하는 투명한 조달 정보 공시 체계를 확립하고 사회적 신뢰를 제고한다.

6) 지속적 개선

자사는 통합 경영시스템 운영에 따라 매년 내부심사, 시스템 인증심사, 유엔글로벌콤팩트(UNGC) 인권·노동·환경·반부패 10대 원칙에 기반한 이행 현황 점검, 그리고 협력사 ESG 정기 평가를 통해 지속가능조달 목표 달성 여부를 체계적으로 점검한다. 또한 매년 협력사 대상 자사에 대한 만족도 설문조사 및 협력사에 대한 내부 인식 설문조사를 실시하여 공급망 관리 정책의 실효성을 다각도로 분석하고 개선 리스크를 지속적으로 식별한다.

심사, 점검 및 설문조사 결과로 도출된 개선사항에 대해서는 즉각적인 시정조치와 재발 방지 대책을 수립·이행하여 지속가능조달 체계가 매년 고도화될 수 있도록 한다. 이러한 지속적 개선 활동을 경영 활동의 필수 원칙으로 삼아, 변화하는 글로벌 공급망 규제에 능동적으로 대응하고 협력사와의 상생 생태계를 강화함으로써 지속가능한 가치 사슬을 구축한다.

문서종류		문서번호	개정일자	개정번호
Level 3	절차서	VTC-R-A4-03	2026-04-20	2

5. ESG 지속가능조달 지표

자사의 ESG 지속가능조달 지표는 GRI 등 국제기준에 따라 조달 활동 전반에서 발생할 수 있는 환경·사회·윤리 리스크를 정량적으로 파악하고, 목표달성 여부를 체계적으로 관리함으로써 공급망 지속가능성 성과의 지속적인 개선을 도모하고, EU 배터리법 및 공급망 실사 지침 등 글로벌 규제 환경에 선제적으로 대응하는데 그 목적이 있다.

지속가능조달 지표의 운영목표는 사업계획에 기반하여 수립되며, 경영환경 변화 또는 목표 변동 시 주기적으로 조정·보완한다.

GRI Index	구분	항목명	단위	운영목표		
				2026년	2030년	
308-2 414-2	협력사 현황	1. 전체 협력사 수	개사	155	167	
		2. 주요 협력사 수	개사	20	24	
	ESG 행동규범	서약	1. 협력사 ESG 행동규범에 서명한 주요 공급업체 수	개사	20	24
			2. 주요 협력사 중 ESG 행동규범에 서명한 공급업체 비율	%	100	100
		계약 실행	1. 계약 시 ESG 조항이 반영된 계약 건수	건	20	24
			2. 주요 협력사 중 ESG 요소가 반영된 계약 비율	%	100	100
	협력사 평가 및 포상		1. 주요 공급업체 평가(서면평가)	개사	20	24
			2. 주요 공급업체 현장실사	개사	20	24
			3. 주요 공급업체 ESG 시정 조치 건수	건	22	22
			4. 주요 공급업체 ESG 역량 지원 건수	건	22	22
			5. 우수 공급업체 포상 업체 수	개사	5	5
			6. 우수 공급업체 인센티브 지급 업체 수	개사	20	24
	지속가능 조달 교육	내부교육	1. 지속가능한 조달 교육을 받은 임직원 수	명	30	50
			2. 지속가능한 조달 교육을 받은 총 시간	시간	150	250
		협력사 교육	1. 지속가능한 조달 교육을 받은 협력사 수	개사	20	24
			2. 지속가능한 조달 교육을 받은 협력사 임직원 수	명	51	75
	-	분쟁광물	1. 분쟁광물 정보를 제공해야하는 협력사 수	개사	4	4
			2. 분쟁광물 정보를 제공한 협력사 비율	%	100	100
확장광물		1. 확장광물 정보를 제공해야하는 협력사 수	개사	19	19	
		2. 확장광물 정보를 제공한 협력사 비율	%	100	100	

